UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO **Turno: NOTURNO**

Reconhecido pelo Decreto nº 69.697, de 03.12.71, D.O.U. de 08.12.71.

Para completar o currículo pleno do curso superior de graduação em Administração, o acadêmico deverá perfazer um total mínimo de 3.124 (três mil, cento e vinte e quatro) horas, sendo 918 (novecentas e dezoito) horas em disciplinas de Formação Básica Geral, 1.598 (mil, quinhentas e noventa e oito) horas em disciplinas de Formação Específica Profissional, 408 (quatrocentas e oito) horas em disciplinas de Diversificação ou Aprofundamento e 200 (duzentas) horas de Atividades Complementares, distribuídas em, no mínimo, 04 (quatro) anos e, no máximo, 07 (sete) anos letivos.

É o seguinte o elenco de disciplinas que compõe o curso:

DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO BÁSICA GERAL

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
101140	Métodos Quantitativos I	68
101141	Métodos Quantitativos II	68
101151	Matemática Comercial e Financeira Aplicada à Administração	68
403090	Comportamento Humano nas Organizações	136
403092	Ética, Responsabilidade Social e Gestão do Terceiro Setor	102
403094	Pesquisa em Administração	68
403095	Sociologia Aplicada à Administração	68
404077	Economia Geral Brasileira e Paranaense	136
406070	Contabilidade Aplicada à Administração	68
603035	Noções de Direito	136
	Sub-Total	**918**

DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA PROFISSIONAL

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
403027	Administração Financeira e Orçamentária	136
403096	Administração da Produção	136
403097	Administração de Custos	136
403098	Administração de Logística e Recursos Materiais	136
403099	Administração de Recursos Humanos	136
403100	Administração Mercadológica	136
403101	Estágio	34
403102	Estágio Supervisionado	272
403103	Gestão de Agronegócios	136
403104	Gestão do Negócio Público	68
403105	Métodos e Sistemas Administrativos	136
403106	Teoria Geral da Administração	136
	Sub-Total	**1.598**

DISCIPLINAS DE DIVERSIFICAÇÃO OU APROFUNDAMENTO

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
403107	Gestão da Informação e Processo Decisório	68
403108	Gestão de Negócios Internacionais	68
403109	Gestão Empreendedora	68
403110	Gestão Estratégica	68
403111	Jogos de Empresa (**)	68
403112	Tópicos Avançados em Administração (*)	68
	Sub-Total	**408**

Nota - Os símbolos pospostos às disciplinas têm a seguinte correspondência:
* disciplina de meio ano de duração, ofertada no primeiro semestre,
** disciplina de meio ano de duração, ofertada no segundo semestre.

ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O estágio supervisionado será desenvolvido de conformidade com o respectivo regulamento aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Para obter a sua graduação, o acadêmico deverá cumprir, no mínimo, 200 (duzentas) horas em atividades complementares, regulamentados pelo Colegiado de Curso.

PRÁTICA ESPORTIVA

A atividade de Prática Esportiva será desenvolvida pelo acadêmico como atividade opcional.

DESDOBRAMENTO DAS ÁREAS DE CONHECIMENTO EM DISCIPLINAS

Nº DE ORDEM	ÁREAS DE CONHECIMENTO	DISCIPLINAS
	DISIPLINAS DE FORMAÇÃO BÁSICA GERAL	
1	Matemática	1.1 - Métodos Quantitativos I
		1.2 - Métodos Quantitativos II
		1.3 - Matemática Comercial e Financeira Aplicada à Administração
2	Contabilidade	2.1 - Contabilidade Aplicada à Administração
3	Fundamentos Psicológicos da Administração	3.1 - Comportamento Humano nas Organizações
4	Fundamentos Filosóficos da Administração	4.1 - Ética, Responsabilidade Social e Gestão do Terceiro Setor
5	Pesquisa	5.1 - Pesquisa em Administração
6	Fundamentos Sociológicos da Administração	6.1 - Sociologia Aplicada à Administração
7	Economia	7.1 - Economia Geral Brasileira e Paranaense
8	Direito	8.1 - Noções de Direito
	DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA PROFISSIONAL	
9	Administração Financeira	9.1 - Administração de Custos
		9.2 - Administração Financeira e Orçamentária
10	Logística e Recursos Materiais	10.1 - Administração de Logística e Recursos Materiais
11	Gestão de Pessoas	11.1 - Administração de Recursos Humanos
12	Produção	12.1 - Administração da Produção
13	Mercadologia	13.1 - Administração Mercadológica
14	Estágio	14.1 - Estágio
		14.2 - Estágio Supervisionado
15	Agronegócios	15.1 - Gestão de Agronegócios
16	Negócio Público	16.1 - Gestão do Negócio Público
17	Métodos e Sistemas	17.1 - Métodos e Sistemas Administrativos
18	Teorias da Administração	18.1 - Teoria Geral da Administração
	DISCIPLINAS DE DIVERSIFICAÇÃO OU APROFUNDAMENTO	
19	Tomada de Decisão	19.1 - Gestão da Informação e Processo Decisório
20	Comércio Exterior	20.1 - Gestão de Negócios Internacionais
21	Projetos	21.1 - Gestão Empreendedora
22	Estratégia Organizacional	22.1 - Gestão Estratégica
23	Simulações Empresariais	23.1 - Jogos de Empresa
24	Tópicos Especiais	24.1 - Tópicos Avançados em Administração

EMENTÁRIO

101140 - MÉTODOS QUANTITATIVOS I - 68h

Funções. Aplicação das funções. Limites. Derivadas. Aplicação das derivadas à Administração. Integrais definidas. Aplicações das integrais à administração. Introdução à função de várias variáveis. Sistemas de Equações lineares. Lógica proposicional. Conectivos e tabelas verdade. Tradução: linguagem natural e simbólica. Validade de argumentos pelo método das tabelas-verdade. Problemas que envolvem raciocínio lógico. Falácias formais e informais. Avanços na área.

101141 - MÉTODOS QUANTITATIVOS II - 68h

Estatística Descritiva: Distribuições de freqüências, Histogramas, Gráficos de Barras, Diagramas de Setores. Medidas de Posição: Médias, Mediana, Moda, Quartiz, Decis e Percentis. Medidas de Dispersão, Desvio Médio , Variância e Desvio Padrão. **Correlação e Regressão:** Coeficiente de Correlação Linear, Regressão Linear Simples. **Probabilidades:** Definição e Propriedades Básicas. Variáveis Aleatórias, Discretas e Contínuas. Probabilidade Condicional e Independência. Modelos Probabilísticos. Distribuições Binomial, Hipergeométrica, Normal, de Student e F de Snedecor. **Introdução à Inferência Estatística:** Conceitos de Amostra e Estatística. Estimação de Parâmetros por Pontos e por Intervalos. Intervalos de Confiança. Testes de Hipóteses: Testes para a Média de uma população normal, Testes de Associação e Aderência usando o qui-quadrado. Introdução a análise de variância. **Introdução a Teoria do Controle de Qualidade.**

101151 - MATEMÁTICA COMERCIAL E FINANCEIRA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO - 68h

Juros simples. Descontos simples. Juros compostos. Taxas. Desconto composto. Capitais equivalentes. Anuidades e rendas certas. Sistemas de amortização. Depreciação. Aplicações financeiras. Tópicos atuais de matemática financeira.

403027 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA - 136h

As funções financeiras da empresa. Análise do fluxo de fundos. As funções do Administrador Financeiro. Instrumentos de análise financeira. Análise horizontal e vertical. Análise dos índices financeiros. Análise do Custo de Capital. Análise de investimento. O Processo orçamentário, orçamento de resultado, orçamento de capitais, de caixa, de vendas e de produção. Demonstrações pró-forma: balanço patrimonial geral projetado e demonstração de resultados. Consultoria e tópicos avançados na área.

403090 - COMPORTAMENTO HUMANO NAS ORGANIZAÇÕES - 136h
Conceito e noções gerais de psicologia. Contribuição da psicologia no relacionamento homem-organizações. Aspectos legais, éticos, psicológicos e comportamentais do dependente químico. Abordagens sobre o desenvolvimento humano (teoria inativista, comportamental e interacional). A personalidade. Desajustamentos e ajustamentos. Análise transacional na empresa. Motivação e trabalho. Comprometimento humano. Cultura Organizacional. Clima Organizacional. O processo comunicativo nas organizações. Chefia e Liderança, poder e conflito nas organizações. Criatividade e inovação.

403092 - ÉTICA, RESPONSABILIDADE SOCIAL E GESTÃO DO TERCEIRO SETOR - 102h
A atitude e crítica criativa no perfil do profissional de administração. A competência do saber pensar para saber intervir na busca do desenvolvimento individual e social. Os instrumentos da atividade filosófica no desenvolvimento da competência do conhecimento reconstrutivo. A origem, as características e o desenvolvimento da filosofia como pensamento sistemático. Os principais períodos da atividade filosófica. A questão do conhecimento da ciência, e da tecnologia e os desafios da sociedade globalizada. Os fundamentos epistemológicos da pesquisa científica e o profissional da administração. Os principais temas da filosofia contemporânea e cidadania. O administrador e as questões éticas nas organizações e no mundo do trabalho. Visão conceitual do terceiro Setor.

403094 - PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO - 68h
Níveis de Conhecimento. A natureza da ciência e da pesquisa científica. Níveis de Pesquisa. Métodos e Técnicas de pesquisa aplicáveis à administração. Planejamento e processo da pesquisa científica: introdução, fundamentação teórica, coleta e análise de dados, conclusão. Uma Introdução a Pesquisa operacional: pesquisa de mercado. Projeto de pesquisa.

403095 - SOCIOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO - 68h
Fundamentação geral. A sociologia como ciências. O novo paradigma produtivo e os desafios organizacionais. As quebras de paradigmas. As macro-transformações em andamento. O novo perfil profissional. Instrumentos para as microtransformações: a questão do conhecimento. Os processos comunicativos e de interação dos grupos nas organizações. As metas. As relações de Poder. A participação e a cidadania do profissional de administração.

403096 - ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO - 136h
Introdução à Administração da Produção. Organização da Produção e Tecnologia da Produção. Classificação dos sistemas de Produção. Projeto e composto de produtos. Localização. Layout. Métodos de trabalho e Economia de Movimento. Produtividade. Estudo do Processo de Produção. Manutenção da fábrica. Planejamento agregado da produção. Planejamento dos requisitos de Material: MRP e CRP. Análise de Cargas e alocação de recursos. Controle e programação da produção. Gestão da Qualidade. A administração da Produção e a Gestão ambiental. Consultoria e Tópicos Avançados na área.

403097 - ADMINISTRAÇÃO DE CUSTOS - 136h
Introdução. Conceitos. Elementos. Formação. Classificação. Métodos de custeamento. Sistemas de custeamento. Centro de custos. Relação Custo x volume x lucro. Preço: formação do preço de venda; Relação Preço x venda x custo. Planejamento do Lucro. Instrumentos de análise. Consultoria e Tópicos especiais.

403098 - ADMINISTRAÇÃO DE LOGÍSTICA E RECURSOS MATERIAIS - 136h
A abordagem logística. O sistema logístico. Logística e Operações globais. A logística integrada. Logística empresarial. As compras empresariais. O estoque nas organizações. A distribuição física dos produtos. Consultoria e tópicos avançados na área.

403099 - ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS - 136h
Administração de Recursos Humanos: Conceitos, Objetivos, importância. Posicionamento e estrutura da área de Administração de Recursos Humanos na organização. Evolução da Adm. Recursos humanos: Enfoque sistêmico da Administração de Recursos Humanos e seus subsistemas (suprimento, aplicação, manutenção, desenvolvimento e controle). Aspectos éticos, sociais e legais na normalização e integração da pessoa portadora de necessidades especiais e Abordagem holística da Administração de Recursos humanos na sociedade do conhecimento. Planejamento estratégico de RH. Sistemas de Informação em RH. Aspectos internacionais da Administração de Recursos humanos. Consultoria e Tópicos avançados na área.

403100 - ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA - 136h
"Marketing": definição, fundamentos e orientações. Análise ambiental. Aspectos gerais da pesquisa e análise de mercado. Planejamento de Marketing. Comportamento do consumidor. Segmentação de mercado. Desenvolvimento de novos produtos. O composto de produtos e serviços. Marketing de serviços. Administração de Preço, Canais de Distribuição - atacado e varejo. Comunicação em Marketing - Propaganda, Promoção de Vendas e Publicidade. Relações públicas "Merchandising". A organização de "marketing". Marketing Internacional. Venda pessoal e Administração de Vendas. Aspectos éticos do marketing. Consultoria e Tópicos avançados na área.

403101 - ESTÁGIO - 34h
O acadêmico deverá iniciar o seu projeto de Estágio para intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação, de modo a propor mudanças, com respaldo na base teórica.

403102 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO - 272h
O acadêmico deverá intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação, de modo a propor mudanças e inclusive implementá-las, a partir do projeto desenvolvido na disciplina anterior.

403103 - GESTÃO DE AGRONEGÓCIOS - 136h
Administração de propriedade rural. Sistema Cooperativista. Produção rural. Fatores que afetam a produção. Visão estratégica do Agronegócio. Sistemas de produção rural. Comercialização: aspectos nacionais e internacionais do agronegócio. Consultoria e tópicos avançados na área.

403104 - GESTÃO DO NEGÓCIO PÚBLICO - 68h
Políticas públicas. Os poderes do estado e suas competências. As políticas públicas específicas para os setores produtivos do Brasil. Principios Éticos da Administração Pública. Estrutura e funcionamento da Administração Pública. As receitas e as Despesas Públicas. O processo Licitatório. O Patrimônio Público. O orçamento público e sua execução. Atos e Contratos Administrativos. Lei de Responsabilidade Fiscal.

403105 - MÉTODOS E SISTEMAS ADMINISTRATIVOS - 136h

Aspectos introdutórios: Conceitos, objetivos e importância e relações. Método Processo e Sistema: Produtividade, Eficiência, Eficácia, Efetividade, Economicidade, Adaptabilidade. Arquitetura Organizacional: das Estruturas básicas às avançadas. O processo de Análise-diagnóstico: objetivos, formas e aplicações. Gráficos de Processo: Fluxogramas, funcionograma, harmonograma, cronograma. Formulários: dos fundamentos básicos à Tecnologia da captação, armazenagem e transmissão de dados (TI). Manuais, Normas e Regulamentos - características, objetivos e uso. Distribuição do trabalho (QDT). Processos: Princípios da Qualidade, Reengenharia, Workflow, donwsizing, Terceirização. Método de Análise e Solução de Problemas (MASP).

403106 - TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO - 136h

Introdução: Conceitos Gerais. Administração. Administrador. Organização. Breve histórico da Administração. Princípios Administrativos básicos:- Planejamento: operacional, tático e estratégico. Processo de Planejamento estratégico. Principais metodologias e técnicas utilizadas no planejamento estratégico. Organização. Direção e controle. Áreas Funcionais da Empresa. Abordagem clássica. Abordagem humanística. Abordagem neoclássica. Abordagem estruturalista. Abordagem comportamental. Abordagem sistêmica. Abordagem contingencial. Abordagem Holística. Comparação e análise crítica das escolas. Familiarizar o acadêmico com a realidade organizacional, aproximando universidade/mercado de trabalho.

403107 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E PROCESSO DECISÓRIO - 68h

Conceituação de informação e sistemas de informação. Importância da informação. Tomada de decisão. Modelagem da decisão. Ferramentas da decisão. Decisões individuais e em grupo.Tópicos avançados na área.

403108- GESTÃO DE NEGÓCIOS INTERNACIONAIS - 68h

A administração de mercados externos, da importação e da exportação. O mercado externo. O papel da administração das exportações e importações. As atividades do departamento de importação e exportação. Serviços comerciais de exportação e importação. Aspectos financeiros da exportação e importação. Legislação Comercial internacional. Contratos. Documentação. Controle e serviços no comércio internacional.

403109 - GESTÃO EMPREENDEDORA - 68h

Noções de empreendedorismo. Características das atitudes empreendedoras. Alternativas de negócios - individual ou em parceria. Planejamento Empresarial e Plano de Negócio: Estudo de mercado; dimensão e localização; Elaboração e implantação de projetos. Gestão de Micro e pequenas empresas.

403110 - GESTÃO ESTRATÉGICA - 68h

Histórico, conceituação e Evolução do pensamento Estratégico. O ambiente competitivo e globalizado. Alternativas Estratégicas: Competitivas, de crescimento, de Expansão, de Diversificação, de integração, de globalização, de desinvestimento/desimobilização, de parcerias e alianças, de imitação, *clusters* competitivos; Estratégias complementares, Mudança Estratégica; Avaliação Estratégica. Cenários e Prospecção. Decisão estratégica. Implementação e controle das estratégias.

403111 - JOGOS DE EMPRESAS - 68h

Simulações de estratégias empresariais. Sistemas de treinamento gerencial. Estudo de casos.

403112 - TÓPICOS AVANÇADOS EM ADMINISTRAÇÃO - 68h

Tópicos Avançados na área de administração. Administração dos diversos tipos de organização, abrangendo todas as suas especializações e aprofundamento.

404077 - ECONOMIA GERAL BRASILEIRA E PARANAENSE - 136h

O funcionamento de uma economia de mercado; noções de microeconomia e de macroeconomia; oferta e demanda de moeda; sistema financeiro; comércio internacional; mercado de câmbio e formação das taxas cambiais; a contabilidade das transações internacionais; as diferentes fases da economia brasileira, ajustamento e estabilização. Economia Paranaense.

406070 - CONTABILIDADE APLICADA À ADMINISTRAÇÃO - 68h

Introdução a administração financeira. Fundamentos da Contabilidade, princípios contábeis sob a ótica da administração financeira: Patrimônio, Escrituração, Contas, Plano de Contas, Lançamentos. Livros contábeis. Demonstrações Contábeis.

603035 - NOÇÕES DE DIREITO - 136h

Introdução ao Estudo do Direito: conceitos, divisão do direito, norma jurídica, relação jurídica e fontes do Direito. Teoria Geral do Estado. Direito Constitucional. Direito Tributário. Direito Civil: parte geral; Direito de Família e das Sucessões. Direito das Obrigações e Contratos. Direito das Coisas. Direito Contratual. Propriedade literária, Científica, Artística e Intelectual. Direito do Consumidor. Direito Comercial: Títulos de crédito, falência e propriedade industrial. Direito do Trabalho: Legislação Social.