UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO **Turno: NOTURNO**

Currículo nº 6

Reconhecido pelo Decreto nº 69.697, de 03.12.71, D.O.U. de 08.12.71.

Para completar o currículo pleno do curso superior de graduação em Administração, o acadêmico deverá perfazer um total mínimo de 3.242 (três mil, duzentas e quarenta e duas) horas, sendo 986 (novecentas e oitenta e seis) horas em disciplinas de Formação Básica Geral, 1.292 (mil, duzentas e noventa e duas) horas em disciplinas de Formação Específica Profissional, 306 (trezentas e seis) horas em Estágio Curricular Supervisionado, 408 (quatrocentas e oito) horas em disciplinas de Diversificação ou Aprofundamento e 250 (duzentas e cinquenta) horas de Atividades Complementares, distribuídas em, no mínimo, 04 (quatro) anos e, no máximo, 06 (seis) anos letivos.

É o seguinte o elenco de disciplinas que compõe o curso:

DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO BÁSICA GERAL

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
101140	Métodos Quantitativos I	68
101141	Métodos Quantitativos II	68
101151	Matemática Comercial e Financeira Aplicada à Administração	68
403090	Comportamento Humano nas Organizações	136
403092	Ética, Responsabilidade Social e Gestão do Terceiro Setor	102
403094	Pesquisa em Administração	68
403095	Sociologia Aplicada à Administração	68
404077	Economia Geral Brasileira e Paranaense	136
406070	Contabilidade Aplicada à Administração	68
603035	Noções de Direito	136
501205	Cidadania e Sociedade	68
	Sub-Total	**986**

DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA PROFISSIONAL

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
403027	Administração Financeira e Orçamentária	136
403096	Administração da Produção	136
403097	Administração de Custos	136
403098	Administração de Logística e Recursos Materiais	136
403099	Administração de Recursos Humanos	136
403100	Administração Mercadológica	136
403103	Gestão de Agronegócios	136
403104	Gestão do Negócio Público	68
403105	Métodos e Sistemas Administrativos	136
403106	Teoria Geral da Administração	136
	Sub-Total	**1.292**

DISCIPLINAS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
403101	Estágio	34
403102	Estágio Supervisionado	272
	Sub-total	**306**

DISCIPLINAS DE DIVERSIFICAÇÃO OU APROFUNDAMENTO

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
403107	Gestão da Informação e Processo Decisório	68
403108	Gestão de Negócios Internacionais	68
403109	Gestão Empreendedora	68
403110	Gestão Estratégica	68
403111	Jogos de Empresa	68
403112	Tópicos Avançados em Administração	68
	Sub-Total	**408**

Nota - Os símbolos pospostos às disciplinas têm a seguinte correspondência:
* disciplina de meio ano de duração, ofertada no primeiro semestre,
** disciplina de meio ano de duração, ofertada no segundo semestre.

ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O estágio supervisionado será desenvolvido de conformidade com o respectivo regulamento aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, Resolução CEPE n° 123, de 01/11/2005.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Para obter a sua graduação, o acadêmico deverá cumprir, no mínimo, 250 (duzentas e cinquenta) horas em atividades complementares, regulamentados pelo Colegiado de Curso.

PRÁTICA ESPORTIVA

A atividade de Prática Esportiva será desenvolvida pelo acadêmico como atividade opcional.

DESDOBRAMENTO DAS ÁREAS DE CONHECIMENTO EM DISCIPLINAS

Nº DE ORDEM	ÁREAS DE CONHECIMENTO	DISCIPLINAS
	DISIPLINAS DE FORMAÇÃO BÁSICA GERAL	
1	Matemática	1.1 - Métodos Quantitativos I
		1.2 - Métodos Quantitativos II
		1.3 - Matemática Comercial e Financeira Aplicada à Administração
2	Contabilidade	2.1 - Contabilidade Aplicada à Administração
3	Fundamentos Psicológicos da Administração	3.1 - Comportamento Humano nas Organizações
4	Fundamentos Filosóficos da Administração	4.1 - Ética, Responsabilidade Social e Gestão do Terceiro Setor
5	Pesquisa	5.1 - Pesquisa em Administração
6	Fundamentos Sociológicos da Administração	6.1 - Sociologia Aplicada à Administração
7	Economia	7.1 - Economia Geral Brasileira e Paranaense
8	Direito	8.1 - Noções de Direito
9	Educação	9.1 - Cidadania e Sociedade
	DISCIPLINAS DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA PROFISSIONAL	
10	Administração Financeira	10.1 - Administração de Custos
		10.2 - Administração Financeira e Orçamentária
11	Logística e Recursos Materiais	11.1 - Administração de Logística e Recursos Materiais
12	Gestão de Pessoas	12.1 - Administração de Recursos Humanos
13	Produção	13.1 - Administração da Produção
14	Mercadologia	14.1 - Administração Mercadológica
15	Agronegócios	15.1 - Gestão de Agronegócios
16	Negócio Público	16.1 - Gestão do Negócio Público
17	Métodos e Sistemas	17.1 - Métodos e Sistemas Administrativos
18	Teorias da Administração	18.1 - Teoria Geral da Administração
	DISCIPLINAS DE ESTÁGIO SUPERVISINADO	
19	Estágio	19.1 - Estágio
		19.2 - Estágio Supervisionado
	DISCIPLINAS DE DIVERSIFICAÇÃO OU APROFUNDAMENTO	
20	Tomada de Decisão	20.1 - Gestão da Informação e Processo Decisório
21	Comércio Exterior	21.1 - Gestão de Negócios Internacionais
22	Projetos	22.1 - Gestão Empreendedora
23	Estratégia Organizacional	23.1 - Gestão Estratégica
24	Simulações Empresariais	24.1 - Jogos de Empresa
25	Tópicos Especiais	25.1 - Tópicos Avançados em Administração

EMENTÁRIO

101140 - MÉTODOS QUANTITATIVOS I

Funções. Aplicação das funções. Limites. Derivadas. Aplicação das derivadas à Administração. Integrais definidas. Aplicações das integrais à administração. Introdução à função de várias variáveis. Sistemas de Equações lineares. Lógica proposicional. Conectivos e tabelas verdade. Tradução: linguagem natural e simbólica. Validade de argumentos pelo método das tabelas-verdade. Problemas que envolvem raciocínio lógico. Falácias formais e informais. Avanços na área.

101141 - MÉTODOS QUANTITATIVOS II

Estatística Descritiva: Distribuições de freqüências, Histogramas, Gráficos de Barras, Diagramas de Setores. Medidas de Posição: Médias, Mediana, Moda, Quartiz, Decis e Percentis. Medidas de Dispersão, Desvio Médio , Variância e Desvio Padrão. **Correlação e Regressão:** Coeficiente de Correlação Linear, Regressão Linear Simples. **Probabilidades:** Definição e Propriedades Básicas. Variáveis Aleatórias, Discretas e Contínuas. Probabilidade Condicional e Independência. Modelos Probabilísticos. Distribuições Binomial, Hipergeométrica, Normal, de Student e F de Snedecor. **Introdução à Inferência Estatística:** Conceitos de Amostra e Estatística. Estimação de Parâmetros por Pontos e por Intervalos. Intervalos de Confiança. Testes de Hipóteses: Testes para a Média de uma população normal, Testes de Associação e Aderência usando o qui-quadrado. Introdução a análise de variância. **Introdução a Teoria do Controle de Qualidade.**

101151 - MATEMÁTICA COMERCIAL E FINANCEIRA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO

Juros simples. Descontos simples. Juros compostos. Taxas. Desconto composto. Capitais equivalentes. Anuidades e rendas certas. Sistemas de amortização. Depreciação. Aplicações financeiras. Tópicos atuais de matemática financeira.

403027 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA
As funções financeiras da empresa. Análise do fluxo de fundos. As funções do Administrador Financeiro. Instrumentos de análise financeira. Análise horizontal e vertical. Análise dos índices financeiros. Análise do Custo de Capital. Análise de investimento. O Processo orçamentário, orçamento de resultado, orçamento de capitais, de caixa, de vendas e de produção. Demonstrações pró-forma: balanço patrimonial geral projetado e demonstração de resultados. Consultoria e tópicos avançados na área.

403090 - COMPORTAMENTO HUMANO NAS ORGANIZAÇÕES
Conceito e noções gerais de psicologia. Contribuição da psicologia no relacionamento homem-organizações. Aspectos legais, éticos, psicológicos e comportamentais do dependente químico. Abordagens sobre o desenvolvimento humano (teoria inativista, comportamental e interacional). A personalidade. Desajustamentos e ajustamentos. Análise transacional na empresa. Motivação e trabalho. Comprometimento humano. Cultura Organizacional. Clima Organizacional. O processo comunicativo nas organizações. Chefia e Liderança, poder e conflito nas organizações. Criatividade e inovação.

403092 - ÉTICA, RESPONSABILIDADE SOCIAL E GESTÃO DO TERCEIRO SETOR
A atitude e crítica criativa no perfil do profissional de administração. A competência do saber pensar para saber intervir na busca do desenvolvimento individual e social. Os instrumentos da atividade filosófica no desenvolvimento da competência do conhecimento reconstrutivo. A origem, as características e o desenvolvimento da filosofia como pensamento sistemático. Os principais períodos da atividade filosófica. A questão do conhecimento da ciência, e da tecnologia e os desafios da sociedade globalizada. Os fundamentos epistemológicos da pesquisa científica e o profissional da administração. Os principais temas da filosofia contemporânea e cidadania. O administrador e as questões éticas nas organizações e no mundo do trabalho. Visão conceitual do terceiro Setor.

403094 - PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO
Níveis de Conhecimento. A natureza da ciência e da pesquisa científica. Níveis de Pesquisa. Métodos e Técnicas de pesquisa aplicáveis à administração. Planejamento e processo da pesquisa científica: introdução, fundamentação teórica, coleta e análise de dados, conclusão. Uma Introdução a Pesquisa operacional: pesquisa de mercado. Projeto de pesquisa.

403095 - SOCIOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO
Fundamentação geral. A sociologia como ciências. O novo paradigma produtivo e os desafios organizacionais. As quebras de paradigmas. As macro-transformações em andamento. O novo perfil profissional. Instrumentos para as microtransformações: a questão do conhecimento. Os processos comunicativos e de interação dos grupos nas organizações. As metas. As relações de Poder. A participação e a cidadania do profissional de administração.

403096 - ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO
Introdução à Administração da Produção. Organização da Produção e Tecnologia da Produção. Classificação dos sistemas de Produção. Projeto e composto de produtos. Localização. Layout. Métodos de trabalho e Economia de Movimento. Produtividade. Estudo do Processo de Produção. Manutenção da fábrica. Planejamento agregado da produção. Planejamento dos requisitos de Material: MRP e CRP. Análise de Cargas e alocação de recursos. Controle e programação da produção. Gestão da Qualidade. A administração da Produção e a Gestão ambiental. Consultoria e Tópicos Avançados na área.

403097 - ADMINISTRAÇÃO DE CUSTOS
Introdução. Conceitos. Elementos. Formação. Classificação. Métodos de custeamento. Sistemas de custeamento. Centro de custos. Relação Custo x volume x lucro. Preço: formação do preço de venda; Relação Preço x venda x custo. Planejamento do Lucro. Instrumentos de análise. Consultoria e Tópicos especiais.

403098 - ADMINISTRAÇÃO DE LOGÍSTICA E RECURSOS MATERIAIS
A abordagem logística. O sistema logístico. Logística e Operações globais. A logística integrada. Logística empresarial. As compras empresariais. O estoque nas organizações. A distribuição física dos produtos. Consultoria e tópicos avançados na área.

403099 - ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS
Administração de Recursos Humanos: Conceitos, Objetivos, importância. Posicionamento e estrutura da área de Administração de Recursos Humanos na organização. Evolução da Adm. Recursos humanos: Enfoque sistêmico da Administração de Recursos Humanos e seus subsistemas (suprimento, aplicação, manutenção, desenvolvimento e controle). Aspectos éticos, sociais e legais na normalização e integração da pessoa portadora de necessidades especiais e Abordagem holística da Administração de Recursos humanos na sociedade do conhecimento. Planejamento estratégico de RH. Sistemas de Informação em RH. Aspectos internacionais da Administração de Recursos humanos. Consultoria e Tópicos avançados na área.

403100 - ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA
"Marketing": definição, fundamentos e orientações. Análise ambiental. Aspectos gerais da pesquisa e análise de mercado. Planejamento de Marketing. Comportamento do consumidor. Segmentação de mercado. Desenvolvimento de novos produtos. O composto de produtos e serviços. Marketing de serviços. Administração de Preço, Canais de Distribuição - atacado e varejo. Comunicação em Marketing - Propaganda, Promoção de Vendas e Publicidade. Relações públicas "Merchandising". A organização de "marketing". Marketing Internacional. Venda pessoal e Administração de Vendas. Aspectos éticos do marketing. Consultoria e Tópicos avançados na área.

403101 - ESTÁGIO
O acadêmico deverá iniciar o seu projeto de Estágio para intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação, de modo a propor mudanças, com respaldo na base teórica.

403102 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO
O acadêmico deverá intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação, de modo a propor mudanças e inclusive implementá-las, a partir do projeto desenvolvido na disciplina anterior.

403103 - GESTÃO DE AGRONEGÓCIOS

Administração de propriedade rural. Sistema Cooperativista. Produção rural. Fatores que afetam a produção. Visão estratégica do Agronegócio. Sistemas de produção rural. Comercialização: aspectos nacionais e internacionais do agronegócio. Consultoria e tópicos avançados na área.

403104 - GESTÃO DO NEGÓCIO PÚBLICO
Políticas públicas. Os poderes do estado e suas competências. As políticas públicas específicas para os setores produtivos do Brasil. Principios Éticos da Administração Pública. Estrutura e funcionamento da Administração Pública. As receitas e as Despesas Públicas. O processo Licitatório. O Patrimônio Público. O orçamento público e sua execução. Atos e Contratos Administrativos. Lei de Responsabilidade Fiscal.

403105 - MÉTODOS E SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
Aspectos introdutórios: Conceitos, objetivos e importância e relações. Método Processo e Sistema: Produtividade, Eficiência, Eficácia, Efetividade, Economicidade, Adaptabilidade. Arquitetura Organizacional: das Estruturas básicas às avançadas. O processo de Análise-diagnóstico: objetivos, formas e aplicações. Gráficos de Processo: Fluxogramas, funcionograma, harmonograma, cronograma. Formulários: dos fundamentos básicos à Tecnologia da captação, armazenagem e transmissão de dados (TI). Manuais, Normas e Regulamentos - características, objetivos e uso. Distribuição do trabalho (QDT). Processos: Princípios da Qualidade, Reengenharia, Workflow, donwsizing, Terceirização. Método de Análise e Solução de Problemas (MASP).

403106 - TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO
Introdução: Conceitos Gerais. Administração. Administrador. Organização. Breve histórico da Administração. Princípios Administrativos básicos:- Planejamento: operacional, tático e estratégico. Processo de Planejamento estratégico. Principais metodologias e técnicas utilizadas no planejamento estratégico. Organização. Direção e controle. Áreas Funcionais da Empresa. Abordagem clássica. Abordagem humanística. Abordagem neoclássica. Abordagem estruturalista. Abordagem comportamental. Abordagem sistêmica. Abordagem contingencial. Abordagem Holística. Comparação e análise crítica das escolas. Familiarizar o acadêmico com a realidade organizacional, aproximando universidade/mercado de trabalho.

403107 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E PROCESSO DECISÓRIO
Conceituação de informação e sistemas de informação. Importância da informação. Tomada de decisão. Modelagem da decisão. Ferramentas da decisão. Decisões individuais e em grupo.Tópicos avançados na área.

403108- GESTÃO DE NEGÓCIOS INTERNACIONAIS
A administração de mercados externos, da importação e da exportação. O mercado externo. O papel da administração das exportações e importações. As atividades do departamento de importação e exportação. Serviços comerciais de exportação e importação. Aspectos financeiros da exportação e importação. Legislação Comercial internacional. Contratos. Documentação. Controle e serviços no comércio internacional.

403109 - GESTÃO EMPREENDEDORA
Noções de empreendedorismo. Características das atitudes empreendedoras. Alternativas de negócios - individual ou em parceria. Planejamento Empresarial e Plano de Negócio: Estudo de mercado; dimensão e localização; Elaboração e implantação de projetos. Gestão de Micro e pequenas empresas.

403110 - GESTÃO ESTRATÉGICA
Histórico, conceituação e Evolução do pensamento Estratégico. O ambiente competitivo e globalizado. Alternativas Estratégicas: Competitivas, de crescimento, de Expansão, de Diversificação, de integração, de globalização, de desinvestimento/desimobilização, de parcerias e alianças, de imitação, *clusters* competitivos; Estratégias complementares, Mudança Estratégica; Avaliação Estratégica. Cenários e Prospecção. Decisão estratégica. Implementação e controle das estratégias.

403111 - JOGOS DE EMPRESAS
Simulações de estratégias empresariais. Sistemas de treinamento gerencial. Estudo de casos.

403112 - TÓPICOS AVANÇADOS EM ADMINISTRAÇÃO
Tópicos Avançados na área de administração. Administração dos diversos tipos de organização, abrangendo todas as suas especializações e aprofundamento.

404077 - ECONOMIA GERAL BRASILEIRA E PARANAENSE
O funcionamento de uma economia de mercado; noções de microeconomia e de macroeconomia; oferta e demanda de moeda; sistema financeiro; comércio internacional; mercado de câmbio e formação das taxas cambiais; a contabilidade das transações internacionais; as diferentes fases da economia brasileira, ajustamento e estabilização. Economia Paranaense.

406070 - CONTABILIDADE APLICADA À ADMINISTRAÇÃO
Introdução a administração financeira. Fundamentos da Contabilidade, princípios contábeis sob a ótica da administração financeira: Patrimônio, Escrituração, Contas, Plano de Contas, Lançamentos. Livros contábeis. Demonstrações Contábeis.

501205 - CIDADANIA E SOCIEDADE
Conceito e histórico de cidadania. Direitos e deveres do cidadão. Ética. Cidadania e trabalho. Cidadania e educação. Diretrizes para o atendimento às pessoas com necessidades educacionais especiais. Princípios e características da educação inclusiva. Aspectos éticos, políticos e educacionais da inclusão sócio-pedagógica. Aspectos psicológicos, biológicos e sociais do uso de drogas lícitas e ilícitas. Dependência. Prevenção, recuperação, tratamento.

603035 - NOÇÕES DE DIREITO
Introdução ao Estudo do Direito: conceitos, divisão do direito, norma jurídica, relação jurídica e fontes do Direito. Teoria Geral do Estado. Direito Constitucional. Direito Tributário. Direito Civil: parte geral; Direito de Família e das Sucessões. Direito das Obrigações e Contratos. Direito das Coisas. Direito Contratual. Propriedade literária, Científica, Artística e Intelectual. Direito do Consumidor. Direito Comercial: Títulos de crédito, falência e propriedade industrial. Direito do Trabalho: Legislação Social.